

Na osnovu člana 19. stav (4) Zakona o poduzetničkoj infrastrukturi u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj 41/24), federalni ministar razvoja, poduzetništva i obrta, donosi

PRAVILNIK O REGISTRU PODUZETNIČKE INFRASTRUKTURE

Član 1. (Predmet)

Ovim Pravilnikom propisuju se potrebni podaci za upis u Registar poduzetničke infrastrukture (u daljnjem tekstu: Registar), uslovi i način upisa, obrasci, vođenje, brisanje i korištenje podataka iz Registra.

Član 2. (Struktura Registra)

Registar je jedinstvena elektronska baza podataka subjekata poduzetničke infrastrukture koju čine:

- a) modul poduzetničkih zona,
- b) modul poduzetničkih potpornih institucija i
- c) modul tehnološko-poduzetničkih centara.

Član 3. (Potrebni podaci za upis u Registar)

Za svaki subjekt poduzetničke infrastrukture u Registar se minimalno upisuju sljedeći podaci:

- a) opći podaci o subjektu poduzetničke infrastrukture: odluka o osnivanju odnosno osnivački akt, izvod iz sudskog registra nadležnog suda, identifikacioni broj subjekta (ID broj), naziv subjekta, godina osnivanja subjekta, kanton, grad/općina, odgovorna osoba, adresa subjekta, opis djelatnosti, šifra djelatnosti, kontakt podaci (tel., fax., e-mail),
- b) posebni podaci o subjektu poduzetničke infrastrukture su definisani u obrascima zahtjeva za upis pojedinih subjekata poduzetničke infrastrukture

Član 4. (Upis u Registar)

- (1) Subjekti poduzetničke infrastrukture nakon registracije kod nadležnog organa dužni su Federalnom ministarstvu razvoja, poduzetništva i obrta (u daljnjem tekstu: Ministarstvo) dostaviti zahtjev za upis u Registar sa traženim podacima.
- (2) Podnošenje zahtjeva za upis u Registar odnosno prijava u Registar vrši se popunjavanjem Obrasca za određeni vid poduzetničke infrastrukture koji se nalaze u prilogu ovog Pravilnika.

1.	Obrazac RPI - PZ	Zahtjev za upis u registar za poduzetničku zonu
2.	Obrazac RPI – PPI-RA	Zahtjev za upis u registar za razvojnu agenciju
3.	Obrazac RPI-PPI-PC	Zahtjev za upis u registar za poduzetnički centar
4.	Obrazac RPI-PPI-PI	Zahtjev za upis u registar za poslovni inkubator
5.	Obrazac RPI-PPI-PA	Zahtjev za upis u registar za poduzetnički akcelerator
6.	Obrazac RPI-PPI-NTP	Zahtjev za upis u registar za naučno-tehnološki park
7.	Obrazac RPI-PPI-KL	Zahtjev za upis u registar za klaster
8.	Obrazac RPI-TPC- PTC	Zahtjev za upis u registar za poslovno-tehnološki centar
9.	Obrazac RPI-TPC-ITC	Zahtjev za upis u registar za istraživačko-tehnološki centar
10.	Obrazac RPI-TPC-CK	Zahtjev za upis u registar za centar kompetencija

- (3) Navedeni obrasci sastavni su dio ovog Pravilnika, a u elektronskom obliku sastavni su dio Registra.
- (4) Subjekti poduzetničke infrastrukture dužni su se upisati u Registar i dostaviti tačne i potpune podatke iz člana 3. ovog Pravilnika.
- (5) Upisom u Registar i redovnim izvještavanjem o promjeni podataka, subjekti poduzetničke infrastrukture u Federaciji Bosne i Hercegovine stiču pravo na prijavu za korištenje podrške Ministarstva i drugih nosilaca sistema podrške za unapređenja poduzetničke infrastrukture iz člana 5. Zakona o poduzetničkoj infrastrukturi u Federaciji Bosne i Hercegovine.

Član 5.

(Postupak upisa u Registar)

- (1) Postupak upisa u Registar započinje registracijom subjekta poduzetničke infrastrukture.
- (2) Nakon Prijave u Registar, subjekt upisa prema vrsti poduzetničke infrastrukture vrši odabir obrasca.
- (3) Subjekt upisa vrši unos tačnih podataka u odgovarajući obrazac i postavlja zahtijevane dokumente. Dokumenti moraju biti jasno vidljivi, čitki i skenirani u originalu sa jasno vidljivim pečatom i potpisom.
- (4) Po unosu svih potrebnih podataka i dokumenata, klikom na tipku "Prijava" subjekt upisa podnosi zahtjev za upis u Registar te podaci i dokumenti postaju vidljivi nadležnoj osobi u Ministarstvu.
- (5) Nadležna osoba u Ministarstvu vrši pregled i verifikaciju unesenih podataka i dokumenata te u slučaju da utvrdi potpunost podataka i dokumentacije odobrava upis u Registar subjekta poduzetničke infrastrukture.
- (6) Rok za pregled i verifikaciju unesenih podataka i dokumenata iznosi 30 dana od dana podnošenja kompletiranog zahtjeva Ministarstvu od strane subjekta poduzetničke infrastrukture.
- (7) U slučaju nejasnoće, nedostajućih podataka ili dokumenata, nadležna osoba u Ministarstvu može zatražiti dopunu podataka, dokumenata i informacija od subjekta poduzetničke infrastrukture, koji je podnio zahtjev za upis u Registar, u svrhu verifikacije zahtjeva za upis u Registar.

- (8) Ukoliko proces verifikacije ukaže na tačne i potpune podatke, zahtjev za upis u Registar se smatra potpunim i vrši se objava općih podataka o subjektu poduzetničke infrastrukture u Registru.

Član 6.

(Postupak izmjena podataka u Registru)

- (1) Subjekt poduzetničke infrastrukture obavezan je brinuti se o podacima koji su prijavljeni u Registar i pravovremeno ih mijenjati i/ili dopunjavati.
- (2) Subjekt upisa vrši izmjenu podataka u obrascu i preuzima ili postavlja zahtijevane dokumente. Dokumenti moraju biti jasno vidljivi, čitki i skenirani u originalu sa jasno vidljivim pečatom i potpisom.
- (3) Po unosu svih potrebnih podataka i dokumenata, klikom na tipku "Izmjena" subjekt upisa podnosi zahtjev za izmjenu podataka u Registru te podaci i dokumenti postaju vidljivi nadležnoj osobi u Ministarstvu.
- (4) Nadležna osoba u Ministarstvu vrši pregled i verifikaciju unesenih podataka i dokumenata, te u slučaju da utvrdi potpunost podataka i dokumentacije odobrava izmjenu podataka u Registru subjekta poduzetničke infrastrukture.
- (5) Rok za pregled i verifikaciju izmijenjenih podataka i dokumenata iznosi 30 dana od dana podnošenja kompletiranog zahtjeva Ministarstvu od strane subjekta poduzetničke infrastrukture.
- (6) U slučaju nejasnoće, nedostajućih podataka i dokumenata, nadležna osoba u Ministarstvu može zatražiti dopunu podataka, dokumenata i informacija od subjekta poduzetničke infrastrukture koji je podnio zahtjev za izmjenu podataka u Registru, u svrhu obrade i verifikacije zahtjeva za izmjenu podataka u Registru.
- (7) Ukoliko proces verifikacije ukaže na tačne i potpune podatke, zahtjev za izmjenu podataka u Registru se smatra potpunim i nadležna osoba u Ministarstvu odobrava izmjenu podataka o subjektu poduzetničke infrastrukture u Registru.
- (8) O svakoj promjeni podataka subjekti poduzetničke infrastrukture dužni su izvijestiti Ministarstvo u skladu sa postupkom iz ovog člana, najkasnije u roku od 30 dana od dana nastale promjene.

Član 7.

(Načini i uslovi korištenja podataka iz Registra)

- (1) Opći podaci o subjektima poduzetničke infrastrukture iz člana 3. tačka a) ovog Pravilnika su javno dostupni podaci u Registru.
- (2) Korištenje i objavljivanje posebnih podataka iz Registra, dozvoljeno je samo uz prethodnu pismenu saglasnost Ministarstva. Zahtjev za korištenje i objavljivanje podataka iz Registra podnosi se pismenim putem Ministarstvu. Prilikom korištenja i objavljivanja podataka iz Registra obavezno je navođenje izvora podataka iz Registra, odnosno Ministarstva.
- (3) Svaki drugi način korištenja podataka iz Registra, suprotan gore navedenim odredbama predstavlja povredu zaštićenog prava.

Član 8.

(Stupanje na snagu)

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Federacije BiH".

Broj 05-02-1994-3/24

30. decembra 2024. godine

Mostar

Ministar
Vojin Mijatović, s. r.